



Ministarstvo uprave

**STRATEŠKI PLAN MINISTARSTVA UPRAVE
za razdoblje 2018. - 2020. godine**

Vizija

Moderna i korisnički usmjerena javna uprava.

Misija

Misija Ministarstva uprave je trajno unapređenje sustava javne uprave radi osiguranja i zaštite javnog interesa, zakonitog djelovanja i pružanja usluga u ostvarivanju prava građana i gospodarskih subjekata Republike Hrvatske.

Ciljevi

1. Unaprijediti sustav javne uprave

- 1.1. Unaprijediti sustav državne uprave
- 1.2. Unaprijediti javni sektor
- 1.3. Unaprijediti sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
- 1.4. Unaprijediti izborni sustav

2. Izgraditi korisnički usmjerenu javnu upravu

- 2.1. Olakšati ostvarivanje prava korisnika

3. Unaprijediti stručnost i kvalitetu u pružanju upravnih usluga

- 3.1. Unaprijediti sustav upravljanja ljudskim potencijalima
- 3.2. Unapređenje kvalitete i učinkovitosti izobrazbe
- 3.3. Unaprijediti etičke standarde u državnoj službi

4. Unaprediti kvalitetu javnih usluga kroz djelotvornu primjenu ICT-a u radu javne uprave

- 4.1. Razvoj i standardizacija informacijske i komunikacijske infrastrukture
- 4.2. Poboľjšati dostupnost i kvalitetu elektroničkih usluga i rješenja
- 4.3. Unaprijediti sustav podrške za koordinaciju razvoja cjelovitih, integriranih usluga
- 4.4. Učinkovito korištenje instrumenata kohezijske politike i programa EU

1. Unaprijediti sustav javne uprave

Sustav i ustrojstvo državne uprave u Republici Hrvatskoj reguliran je odredbama Zakona o sustavu državne uprave (ZSDU) i Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave. ZSDU propisuje da su poslovi državne uprave neposredna provedba zakona, donošenje propisa za njihovu provedbu, obavljanje upravnog nadzora te drugi upravni i stručni poslovi. Poslove državne uprave obavljaju tijela državne uprave: ministarstva, državni uredi, državne upravne organizacije te, kao prvostupanjska tijela državne uprave, uredi državne uprave u županijama.

U ovom trenutku, državna uprava u Republici Hrvatskoj sastoji se od 20 ministarstava, 5 središnjih državnih ureda, 7 državnih upravnih organizacija te 20 ureda državne uprave u županijama. Za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti središnjih tijela državne uprave, u županijama, gradovima i općinama ustrojeno je ukupno 1279 područnih jedinica središnjih tijela državne uprave i njihovih ispostava (od toga 409 područnih jedinica i ispostava sa samostalnim izvršiteljima), a za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti ureda državne uprave u županijama, na području općina i gradova ustrojena je 91 ispostava te 302 matična ureda. Prema podacima na dan 31. srpnja 2017. godine, u središnjim tijelima državne uprave ukupno je 65.793 zaposlenih.

Stupanjem na snagu novog Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave, povećan je broj pojedinih središnjih tijela državne uprave kako bi se ostvarili organizacijski preduvjeti za realizaciju Programa Vlade Republike Hrvatske za mandat 2016. - 2020. Izdvajanjem pojedinih upravnih područja i ustrojavanjem novih ministarstava najavljeno je davanje većeg značaja tim upravnim područjima uz intenziviranje aktivnosti usmjerenih njihovu razvoju.

Uredima državne uprave u županijama, ustrojenima radi obavljanja dekoncentriranih poslova državne uprave, posljednjih je nekoliko godina bitno smanjen opseg poslova. Centraliziranjem poslova središnja tijela državne uprave preuzela su i službenike ureda državne uprave pri čemu se poslovi obavljaju putem područnih jedinica središnjih tijela, često u mjestima koja se podudaraju sa sjedištem ureda i njegovih ispostava. Središnja tijela, s druge strane, nerijetko koriste urede za obavljanje poslova iz svog djelokruga na terenu (zaprimanje zahtjeva, prikupljanje dokumentacije i sl.).

1.1. Unaprijediti sustav državne uprave

Razvoj sustava državne uprave prema novom konceptu koji se temelji na načelima europskog upravljanja javnim poslovima, zahtijeva uspostavu sustava državne uprave koji osigurava transparentnost i otvorenost rada, usmjerenost na korisnike, pristupačnost tijela državne uprave, te uključivanje građana i civilnog društva u oblikovanje javnih politika. Državna uprava treba služiti zadovoljavanju potreba građana i drugih subjekata upravnih usluga, što također pretpostavlja jačanje kvalitete upravnih usluga i uspostavu mehanizama za mjerenje te kvalitete. Razvoj sustava državne uprave prema novom konceptu trebao bi se temeljiti na nizu međuovisnih mjera koje uključuju razvoj modela participacije građana, uvođenje

mehanizama ispitivanja zadovoljstva građana upravnim uslugama; diferencijaciju poslova državne uprave (ciklus razrade javnih politika, izrade nacrt propisa i praćenje njihove primjene nasuprot izvršno-operativnim poslovima) i utvrđenje kriterija za decentraliziranje odnosno dekoncentriranje poslova državne uprave; specijalizaciju tijela državne uprave kroz preraspodjelu djelokruga i funkcija; poboljšanje usklađenosti u radu tijela državne uprave kroz razvoj mehanizama njihove suradnje.

Tijela državne uprave obavljaju poslove neposredne provedbe zakona (rješavanje u upravnim stvarima, vođenje propisanih očevidnika, izdavanje uvjerenja i drugih potvrda), upravni i inspekcijski nadzor, poslove praćenja stanja u svojem djelokrugu te izradu izvješća, analiza, elaborata i druge upravne i stručne poslove, dok su poslovi koji se odnose na izradu nacrt prijedloga zakona i prijedloga drugih propisa te donošenje provedbenih propisa u nadležnosti središnjih tijela državne uprave.

U obavljanju poslova državne uprave, tijekom proteklog razdoblja bio je prisutan trend centralizacije obavljanja poslova, osobito inspekcijskih poslova, te su svi inspekcijski poslovi, koje su u prvom stupnju obavljali uredi državne uprave u županijama, postupno preuzeti u središnja tijela državne uprave. Takav trend uzrokovao je smanjenje pravne sigurnosti građana, obzirom da se inspekcijski poslovi u I. i u II. stupnju obavljaju u istom tijelu državne uprave.

Imajući u vidu da su za obavljanje poslova državne uprave na području županija ustrojeni uredi državne uprave, kao multifunkcionalna prvostupanjska tijela državne uprave koja obavljaju poslove iz različitih upravnih područja (za koja su nadležna različita ministarstva), postojeća struktura u kojoj je za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti središnjih tijela državne uprave na području županija, gradova i općina ustrojen i veliki broj područnih jedinica središnjih tijela državne uprave, pokazuje se neracionalnom, kako s aspekta troškova, tako i s aspekta organizacije obavljanja poslova u pružanja usluga korisnicima. Svako ministarstvo pritom vodi brigu o održavanju poslovnih prostora, opskrbi uredskim materijalom, uredskom poslovanju, korištenju i održavanju službenih vozila, radno-pravnom statusu zaposlenika, što nije racionalno.

Unaprjeđenje sustava državne uprave zahtijeva racionalizaciju upravnog sustava i poboljšanje koordinacije djelovanja javne uprave. Racionalizacija upravnog sustava obuhvaća racionalizaciju unutarnjeg ustrojstva tijela državne uprave; pripajanje područnih jedinica središnjih tijela državne uprave uredima državne uprave u županijama, prenošenje određenih inspekcijskih poslova u prvom stupnju i poslova rješavanja u upravnim stvarima u prvom stupnju na urede državne uprave u županijama.

Poboljšanje koordinacije djelovanja javne uprave obuhvaća unaprjeđenje horizontalne koordinacije središnjih tijela državne uprave i unaprjeđenje suradnje središnjih tijela državne uprave, ureda državne uprave u županijama i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

„Postojeći“ načini ostvarenja

1.1.1. Cjelovito normativno uređenje organizacije i obavljanja poslova državne uprave i racionalizacija pravnih osoba s javnim ovlastima

Nacin ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
1.1.1. Cjelovito normativno uređenje organizacije i obavljanja poslova državne uprave i racionalizacija pravnih osoba s javnim ovlastima	A830001	donesen zakon	broj	0	1	0	0

Reformska mjera

Racionalizacija područnih jedinica središnjih tijela državne uprave

Reformska mjera	Glavni cilj i opis	Pravni/upravni	Raspored provedbe - ključne točke ostvarenja i rokovi				
RACIONALIZACIJA PODRUČNIH JEDINICA SREDIŠNJIH TIJELA DRŽAVNE UPRAVE	Smanjenje broja područnih jedinica središnjih tijela državne uprave	Donošenje Plana racionalizacije područnih jedinica središnjih tijela državne uprave te izmjene propisa sukladno Planu	Financijsko funkcionalna analiza područnih jedinica travanj-prosinac 2017; izmijeniti propise i izvršiti pripajanje područnih jedinica s uredima državne uprave u županijama lipanj 2018				
Kvalitativni učinak - opis predviđenih utjecaja	Fiskalne posljedice za državni proračun	Aktivnost/projekt u državnom proračunu					
Dekonzracija poslova državne uprave i približavanje obavljanja poslova građanima	Nema ušteda u planiranom razdoblju	A830001					
Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.		
%	0,25	0%	100%		0		

„Novi“ načini ostvarenja

1.1.2. Pripajanje područnih jedinica središnjih tijela državne uprave uredima državne uprave u županijama

Nacin ostvarenja	Kratak opis	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.
1.1.2. Pripajanje područnih jedinica središnjih tijela državne uprave uredima državne uprave u županijama (prvostuparjska tijela državne uprave)	provesti analizu, izraditi kriterije za pripajanje područnih jedinica središnjih tijela državne uprave s uredima državne uprave	A830001	% pripojenih područnih jedinica središnjih tijela državne uprave s uredima državne uprave u županijama	%	0		100%	

1.2. Unaprijediti javni sektor

Analizom postojećeg sustava agencija, zavoda, fondova i drugih pravnih osoba s javnim ovlastima, uočene su različitosti u rješavanju pitanja osnivanja, naziva, ustrojstva, tijela upravljanja i vođenja poslova, javnosti rada, imovine i financiranja te nadzora nad zakonitošću rada i financijskog poslovanja. Navedene različitosti opterećuju strukturu cjelokupne javne uprave i time doprinose pojavi institucionalne, organizacijske i funkcionalne nepreglednosti. Većina postojećih agencija, zavoda, fondova i drugih pravnih osoba s javnim ovlastima nalazi se u kompromisnom statusu javnih ustanova s obzirom na to da ne postoji jedinstvena normativna osnova kojom bi se na jedinstven način uredila navedena pitanja, regulirat će se značajan dio javne uprave u Republici Hrvatskoj i usmjeriti njezin razvoj prema modernom modelu

javne uprave koji karakteriziraju visoki stupanj profesionalizacije, usmjerenost korisnicima i rezultatu, povećana samostalnost i odgovornost u radu, financijska racionalnost, smanjenje političkog utjecaja na operativni rad te povećanje transparentnosti, uz zadržavanje nužne kontrole zakonitosti rada i financijskog poslovanja.

„Postojeći“ načini ostvarenja

1.2.1. Normativno urediti i racionalizirati sustav pravnih osoba s javnim ovlastima agencijskog tipa

Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
1.2.1. Normativno urediti i racionalizirati sustav pravnih osoba s javnim ovlastima agencijskog tipa	A830001	donesen zakon	broj	0,91	1	0	0

Reformska mjera

Racionalizacija sustava agencija, zavoda, fondova, centara i drugih pravnih osoba s javnim ovlastima

Reformska mjera (novi način ostvarenja)	Glavni cilj i opis mjere	Pravni/upravni instrumenti	Raspored provedbe - ključne točke ostvarenja i rokovi				
Racionalizacija sustava agencija, zavoda, fondova, centra i drugih pravnih osoba s javnim ovlastima	smanjenje broja agencija, zavoda, fondova, centra i drugih pravnih osoba s javnim ovlastima i zakonsko uređenje na jedinstven način	Normativno urediti i racionalizirati sustav pravnih osoba s javnim ovlastima agencijskog tipa	Izrada Nacrta prijedloga zakona - rujan 2017, analiza usklađenosti - listopad 2017, donošenje plana racionalizacije agencije - prosinac 2017, izmjena propisa sukladno planu racionalizacije - lipanj 2018				
Kvalitativni učinak - opis predviđenih definirani kriteriji za osnivanje i rad agencije temeljem kojeg će se pristupiti daljnjoj racionalizaciji i spriječiti daljnje osnivanje novih agencija u budućnosti, smanjenje fragmentacije javne uprave	Riskalne posljedice za državni proračun Procjena uštede cca 350 mil.kn		Aktivnost/projekt u				
				A830001			
Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.		
%	25% (izrađene smjernice za uređenje sustava agencija)	95%	100%		0		

1.3. Unaprijediti sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave

Lokalna i područna (regionalna) samouprava ima važnu ulogu u upravljanju, organizaciji i izravnom pružanju javnih usluga građanima. U nastojanju izgradnje djelotvorne, učinkovite i ekonomične javne uprave potrebno je uspostaviti i djelotvoran sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave trebaju imati administrativne i financijske kapacitete za kvalitetno, učinkovito i samostalno planiranje, financiranje i pružanje usluga iz svojeg zakonom propisanog djelokruga kao i za preuzimanje novih poslova te obavljanje decentraliziranih poslova iz nadležnosti središnje državne uprave, a njihova tijela trebaju međusobno surađivati i obavljati poslove iz svoga djelokruga u interesu samih jedinica.

S obzirom da Republike Hrvatska još uvijek spada u skupinu visoko centraliziranih država, potrebno je pristupiti decentralizaciji kao značajnom procesu u primjeni načela supsidijarnosti, sukladno kojem je lokalne poslove potrebno obavljati na razini najdostupnijoj građanima.

Stoga je potrebno racionalizirati sustav lokalne samouprave čiji je temeljni cilj ostvarenje racionalnije, kvalitetnije i učinkovitije lokalne samouprave te poboljšanje dostupnosti, brzine, kvalitete i cijene usluga koje jedinice lokalne samouprave pružaju i osiguravaju građanima. Racionalizacijom sustava lokalne samouprave potrebno je ojačati administrativne i financijske kapacitete i autonomiju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, proširiti poslove iz njihovog samoupravnog djelokruga, ojačati samostalnost jedinica u planiranju, financiranju i pružanju usluga u skladu s načelom supsidijarnosti, stvoriti pretpostavke za delegaciju određenih poslova iz nadležnosti središnje državne uprave na razinu lokalne i područne (regionalne) samouprave, poboljšati suradnju i koordinaciju središnje državne uprave i lokalne i područne (regionalne) samouprave u planiranju i provedbi projekata lokalnog i regionalnog značaja, smanjiti ukupne administrativne troškove lokalne samouprave (smanjenje troškova izbora i funkcioniranja predstavničke i izvršne vlasti, uštede u materijalnim troškovima lokalne administracije, uštede u uslugama), osigurati racionalnije usmjeravanje sredstava potpora središnje države lokalnoj samoupravi te utjecati na jačanje lokalne demokracije i povećano sudjelovanje građana u odlučivanju.

Racionalizacija obuhvaća tri ključne, jednako važne i međusobno povezane sastavnice:

- funkcionalnu decentralizaciju, odnosno prijenos ovlasti i nadležnosti sa središnje na niže razine vlasti,
- fiskalnu decentralizaciju, odnosno prijenos odgovarajućih sredstava za financiranje javnih ovlasti na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i
- teritorijalnu reorganizaciju, odnosno pronalaženje optimalnog teritorijalnog modela organizacije javnih službi.

Tijek i sadržaj procesa racionalizacije lokalne i područne (regionalne) samouprave određen je drugim procesima u sustavu javne uprave i širem okruženju, koji su blisko povezani i moraju biti usklađeni s reformom lokalne samouprave, pri čemu posebno treba istaknuti reorganizaciju i racionalizaciju tijela središnje državne uprave, i prijenos dijela poslova koje ona obavljaju na razinu vlasti koja je najbliža građanima te decentralizaciju i regionalizaciju određenu drugim sektorskim strateškim dokumentima.

„Postojeći“ načini ostvarenja

1.3.1. Utvrđivanje modela decentralizacije poslova, s decentralizacijom fiskalnih sredstava

Nacin ostvarenja	Aktivnost/projekt u drzavnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
1.3.1. Utvrđivanje modela decentralizacije poslova, s decentralizacijom fiskalnih sredstava	A830001	Utvrđen model prijenosa poslova na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u skladu s načelom supsidijarnosti koji će osigurati da jedinice budu sposobne za kvalitetno funkcioniranje	broj	0,25	0,75	1	0
	A830001	Izrađena lista posebnih propisa koje je potrebno uskladiti s prijedlogom novog sustava lokalne i područne (regionalne) samouprave	broj	0,25	0,75	1	0

Reformska mjera

Utvrđivanje modela funkcionalne i fiskalne decentralizacije

Reformska mjera (novi način ostvarenja)	Glavni cilj i opis mjere	Pravni/upravni instrumenti	Raspored provedbe - ključne točke ostvarenja i rokovi				
UTVRĐIVANJE MODELA FUNKCIONALNE I FISKALNE DECENTRALIZACIJE	PROVESTI PROCES FUNKCIONALNE I FISKALNE DECENTRALIZACIJE S CILJEM RACIONALIZACIJE SUSTAVA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	Strategija razvoja javne uprave za razdoblje 2015.-2020., Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2017.-2020., Nacionalni program reformi	Uspostavljena baza podataka jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (III kvartal 2017) Provedena analiza prikupljenih podataka (IV kvartal 2017) Izrađeni standardi kvalitete i kriteriji za obavljanje poslova na lokalnoj razini (I kvartal 2018) Izrađeni prijedlozi modela funkcionalne i fiskalne decentralizacije (II kvartal 2018) Izrađeni prijedlozi modela optimalnoga teritorijalnoga ustroja (III kvartal 2018) Utvrđeni kriteriji i oblici suradnje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (II kvartal 2018) Usvojen model optimalnoga teritorijalnoga ustroja i izrađen plan provedbe modela (I kvartal 2019)				
Kvalitativni učinak opis predviđenih utjecaja	Fiskalne posljedice za drzavni proračun	Aktivnost/projekt u drzavnom proračunu					
Započeli proces funkcionalne i fiskalne decentralizacije što će rezultirati razrađenim modelima decentralizacije i teritorijalnog ustroja do kraja 2018. Izrađeni modeli će biti ponuđeni na odlučivanje.	Nema ušteda u planiranom razdoblju	A830001					
Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.		
%	0	25%	75%	100%			

„Novi“ načini ostvarenja

1.3.2. Definirati model funkcionalne i fiskalne decentralizacije

1.3.3. Utvrditi i uspostaviti optimalnu teritorijalnu organizaciju

Nacin ostvarenja	Kratak opis	Aktivnosti/projekt u drzavnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
1.3.2. Definirati model funkcionalne i fiskalne decentralizacije	Osigurati će se prijenos poslova sa središnje vlasti na lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, definirati nadležnosti JLP(R)S te poboljšati uvjeti za kvalitetnije obavljanje poslova	A830001	Uspostavljena elektronička evidencija poslova koje obavljaju jedinice lokalne samouprave	broj	0	0,5	1	0
		A830001	Utvrđeni kriteriji za obavljanje poslova	broj	0	0,5	1	0
		A830001	Izrađeno izvješće o provedenoj analizi financiranja povjerenih poslova i poslova iz samoupravnog djelokruga	broj	0	0,5	1	0
		A830001	Provedena simulacija utvrđenog modela	broj	0	0	1	0
		A830001	Izrađeni i doneseni propisi/izmjene i dopune propisa	%	0	0	25%	100%
1.3.3. Utvrditi i uspostaviti optimalnu teritorijalnu organizaciju	Jačanje suradnje JLP(R)S pridonijet će kvalitetnijem obavljanju poslova, što će uz provedenu decentralizaciju biti temelj za optimalni teritorijalni ustroj	A830001	Izrađen prijedlog načina moguće suradnje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	broj	0	1	0	0
		A830001	Izrađeni prijedlozi i provedene simulacije modela teritorijalne organizacije	broj	0	0	1	0
		A830001	Izrađen prijedlog optimalne teritorijalne organizacije	broj	0	0	1	0
		A830001	Provedena javna rasprava o teritorijalnoj organizaciji i održan referendum	broj	0	0	1	0
		A830001	Izrađeni i doneseni propisi/izmjene i dopune	%	0	0	25%	100%

1.4. Unaprijediti izborni sustav

Potrebno je na cjelovit način urediti postupak izbora vijeća i predstavnika manjina. Postupak izbora članova vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina koji se biraju u jedinicama sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina je uređen Zakonom o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 33/01., 10/02., 155/02., 45/03., 43/04., 40/05., 44/05., 109/07. i 24/11.) koji je stupanjem na snagu Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine, br. 144/12), ostao na snazi samo u dijelu odgovarajuće primjene na izbore za članove vijeća nacionalnih manjina i predstavnike nacionalnih manjina. Zakonom o lokalnim izborima je propisano kako će se izbor vijeća i predstavnika nacionalnih manjina urediti posebnim zakonom čime bi se izbjeglo miješanje zakonskog uređenja lokalnih izbora sa izborima za vijeća i predstavnike nacionalnih manjina i neadekvatna analogna primjena.

U cilju cjelovitog uređenja pitanja izbora vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, utvrdit će se zakonodavni okvir kako bi se uredio izbor vijeća i predstavnika nacionalnih manjina na cjelovit način.

„Postojeći“ načini ostvarenja

1.4.1. Zakonsko uređenje postupka izbora vijeća i predstavnika nacionalnih manjina

Nacin ostvarenja	Aktivnosti/projekt u drzavnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
1.4.1. Zakonsko uređenje postupka izbora vijeća i predstavnika nacionalnih manjina	A830001	donesen zakon o izboru vijeć i predstavnika nacionalnih manjina	broj	0,25	1	0	0

2. Izgraditi korisnički usmjerenu upravu

Opći cilj 2 usmjeren je ka daljnjem razvijanju pouzdane, otvorene, transparentne i klijentima usmjerene javne uprave kao ključnog čimbenika u postizanju prosperitetnog poslovnog okruženja koje će osigurati bolji standard građana.

Dosadašnja praksa u pružanju upravnih usluga pokazuje da može biti dugotrajna i složena. Pružanjem usluga javne uprave mora odražavati zadovoljstvo korisnika - građana, poduzetnika i drugih zainteresiranih subjekata. Učinkovitost javne uprave olakšat će djelovanje gospodarstva u pokretanju poduzetničkih aktivnosti te javnu upravu ostvariti kao pouzdanog partnera koji može poslužiti kao oslonac privatnom sektoru i zajednici građana kao cjelini.

2.1. Olakšati ostvarivanje prava korisnika

S ciljem poboljšanja dosadašnje prakse pružanja upravnih usluga (jednostavniji postupak i olakšano ostvarivanje prava) i povećanja zadovoljstva građana pruženim upravnim uslugama planira se u sljedećem trogodišnjem razdoblju provesti niz aktivnosti vezanih uz bolju primjenu Zakona o općem upravnom postupku.

Jedna od temeljnih postavki ZUP-a polazi od njegove primjene u postupanju u svim upravnim stvarima, što znači da on nije više supsidijarni propis, te da je odredbe posebnih zakona potrebno uskladiti sa ZUP-om. Stupanjem na snagu novog ZUP-a 1. siječnja 2010. godine započelo je usklađivanje zakonskih prijedloga sa ZUP-om u postupku donošenja zakona. Svrha ovog usklađivanja je smanjenje posebnih upravnih postupaka u korist ZUP-a kao općeg zakona, što treba osigurati predvidivost i ujednačavanje upravnog postupanja i veću pravnu sigurnost građana.

Kao jedan od rezultata Projekta razvijena je „Metodologija praćenja i nadzora primjene ZUP-a i rješavanja upravnih stvari“, s detaljnom analizom pravnih instituta i zahtjevom za sustavnim praćenjem njihove primjene. Izrađen je prijedlog tehničkog rješenja za informatičko izvješćivanje o ZUP-u i detaljne tehničke specifikacije koje su poslužile kao podloga za pripremu novog projekta kojim će se razviti informatičko rješenje za prikupljanje i analizu podataka potrebnih za izvješćivanje njegovoj provedbi, a u skladu s utvrđenom Metodologijom. U okviru Projekta također je razvijena metodologija i program izobrazbe o ZUP-u i uspostavljena je središnja mreža trenera ZUP-a kao i decentralizirani sustav izobrazbe o ZUP-u. Po završetku Projekta, Državna škola za javnu upravu je preuzela Trenersku mrežu i nastavila provoditi treninge, koristeći metodologiju i nastavne materijale razvijene u okviru Projekta. U sklopu radionice „Primjena ZUP-a u praksi“ koju provodi Državna škola za javnu upravu održano je u 2016. godini 30 treninga koje je pohađalo 576 polaznika .

Korisnost projekta je i standardizirani program e-učenja o ZUP-u, stavljen na raspolaganje široj javnosti putem internetske stranice o ZUP-u (www.zup.hr), sada <https://uprava.gov.hr/istaknute-teme/zup-informirajte-se-o-upravnom-postupanju/13420>, dostupan i na engleskom jeziku. Sustav je besplatan i dostupan svima te predstavlja velik iskorak u modernizaciji izobrazbe službenika i informiranju građana.

Sa svrhom učinkovitije primjene ZUP-a Vlada Republike Hrvatske Zaključkom od 25. svibnja 2016. godine obvezla je sva središnja tijela državne uprave da u pripremi nacrtu prijedloga zakona koji sadrži odredbe kojima se uređuju pojedina pitanja upravnog postupka dostave Ministarstvu uprave Izjavu o usklađenosti nacrtu prijedloga zakona sa ZUP-om. Tom se mjerom želi postići osnovna svrha ZUP-a odnosno njegova narav općeg postupovnog zakona u upravnim postupcima. Tako je od 01. listopada 2016. godine od kada se primjenjuje zaključak Vlade, Službi za provedbu ZUP-a, stiglo na mišljenje 128 nacrtu prijedloga zakona(od toga 52 pregledana zakona nisu imala odredbe kojima se uređuju pojedina pitanja upravnog postupka, za 42 zakona predloženo je davanje Izjave o usklađenosti, dok za 34 zakona nije predloženo davanje Izjave.)

Projekt IPA FFRAC 2012 „Razvoj i implementacija IT sustava za nadzor ZUP-a“ započeo je 19. rujna 2016. godine i trajat će 18 mjeseci. Glavni rezultat tog projekta bit će IT sustav za praćenje primjene ZUP-a u javnopravnim tijelima koji su obveznici njegove primjene i koji će omogućiti Ministarstvu uprave izvješćivanje Vlade Republike Hrvatske o primjeni ZUP-a, a svim ministarstvima praćenje primjene ZUP-a u njihovim upravnim područjima. Sveobuhvatno informatičko izvješćivanje o primjeni pojedinih instituta ZUP-a treba pridonijeti redefiniranju postupaka pružanja javnih usluga, njihovu pojednostavljenju i eventualnom ukidanju onih za koje se utvrdi da su nepotrebni. Putem ovog mehanizma će se postići standardizacija upravnog postupanja i veća pravna sigurnost građana te kontinuirano smanjivati broj posebnih postupaka.

U narednom razdoblju posebno treba voditi računa o naprijed iznesenim problemima i raditi na njihovom suzbijanju, prvenstveno implementacijom mehanizma za efikasan nadzor nad provedbom ZUP-a, odnosno realizacijom Projekta koji će to omogućiti, te podizanjem razine izobrazbe službenika koji primjenjuju ZUP putem treninga i e-učenja o ZUP-u.

„Postojeći“ načini ostvarenja

2.1.1. Provođenje analize i nadzora usklađivanja posebnih zakona sa Zakonom o općem upravnom postupku

2.1.2. Nadzor provedbe programa izobrazbe o ZUP-u za službenike ovlaštene za provođenje upravnih postupaka

Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
2.1.1. Provođenje analize i nadzora usklađivanja posebnih zakona sa Zakonom o općem upravnom postupku (ZUP)	A830018 A830001	Izvešće broju usklađenih posebnih zakona sa ZUP-om	broj	0	1	1	1
2.1.2. Nadzor provedbe programa izobrazbe o ZUP-u za službenike ovlaštene za provođenje upravnih postupaka	A830018 A830001	Izvešće o broju organiziranih treninga (radionica) i broju polaznika	broj	0	1	1	1

„Novi“ načini ostvarenja

2.1.3. Unaprijediti praćenje upravnog postupanja i odlučivanja u javnopravnim tijelima

Nadimostvarenja	Kratk opis	Aditivnost projekta u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polažna vrijednost	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
2.1.3. Unaprijediti praćenje upravnog postupanja i odlučivanja u javnopravnim tijelima	Temeljem izrađene „Metodologije praćenja i nadzora primjene ZUP-a i rješavanja upravnih stvari“, a radi sustavnog i kontinuiranog praćenja primjene ZUP-a, potrebno je kroz realizaciju novog projekta razviti informatičko rješenje za prikupljanje i analizu podataka potrebnih za izvješćivanje njegovoj provedbi.	A830018 A830001	Izrađen i stavljen u funkciju Jedinsteni aplikativni sustav za praćenje i nadzor upravnog postupanja	broj	0	1	1	0
		A830018 A830001	Izraditi Plan implementacije Jedinstvenog aplikativnog sustava za praćenje i nadzor upravnog postupanja za sva javnopravna tijela	broj	0	1	1	0

3. Unaprijediti stručnost i kvalitetu u pružanju upravnih usluga

Promjena shvaćanja uloge i zadataka državnih službenika i razvijanje svijesti da je prvenstveni zadatak državnih službenika pružiti brzu i kvalitetnu uslugu korisniku kako bi se izgradilo povjerenje građana u državnu upravu i njezino uvažavanje, bitni su elementi reforme javne uprave utvrđeni Programom Vlade Republike Hrvatske za mandat 2016. – 2020. godine.

S tim ciljem potrebno je podizati stručnost zaposlenih u javnoj upravi, posebice državnoj službi i poticati promjene u njihovom ponašanju i načinu obavljanja poslova. Prema postojećoj strukturi zaposlenih u državnoj službi najviše su zastupljeni službenici srednje stručne spreme, zatim visoke stručne spreme, dok su najmanje zastupljeni službenici više stručne spreme. U državnim tijelima zaposlen je podjednak broj žena i muškarca, pri čemu su žene zastupljenije u broju službenika visoke stručne spreme, a muškarci u broju službenika više i srednje stručne spreme. Strategija razvoja ljudskih potencijala u državnoj službi za razdoblje od 2010. do 2013. godine donesena je sa ciljem razvoja ljudskih potencijala putem unaprjeđenja sustava izobrazbe, zapošljavanja i zadržavanja kvalitetnih službenika. Kako je dio mjera utvrđen Akcijskim planom za provedbu te Strategije proveden tijekom 2010. i 2011. godine, kao i s obzirom na postojeće promjene u sustavu i ustrojstvu državne uprave, realne mogućnosti Državnog proračuna Republike Hrvatske planirane su izmjene i dopune Akcijskog plana navedene Strategije, koje su i usvojene 2012. godine za 2012. i 2013. godinu. Za naredno razdoblje 2015.-2020. strateško upravljanje i razvoj ljudskih potencijala uključeni su kao jedno od poglavlja u Strategiju razvoja javne uprave 2015.-2020. godine.

Izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i provedbenih propisa donesenih temeljem toga Zakona, potrebno je pojednostaviti i skratiti postupke zapošljavanja u državnim tijelima te odlučivanja o pravima i obvezama državnih službenika, čime će se stvoriti pretpostavke za bolji i učinkovitiji rad tijela državne uprave i drugih državnih tijela, odnosno bolju organizacije rada, učinkovitije obavljanje poslova u državnom tijelu, veću mobilnost državnih službenika i jačanje odgovornosti u državnoj službi.

Zbog dugotrajnosti postupka planiranja i provedbe postupaka zapošljavanja isti je dodatno poboljšán donošenjem Zakona o izmjenama i dopuna Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“ broj 61/17) te odgovarajućeg podzakonskog akta (op a.: očekujemo u kolovozu).

Ostaje za unaprijediti važeću klasifikaciju radnih mjesta državnih službenika koja je utemeljena isključivo na razini obrazovanja službenika, te ne omogućava

napredovanje i karijerni razvoj službenika. Stoga radna mjesta treba klasificirati primjenom jedinstvenih standardnih mjerila za sva državna tijela i u standardna mjerila uključiti, osim razine obrazovanja, kompetencije (znanja, vještine, sposobnosti i odgovarajuća ponašanja) koje se traže za obavljanje pojedinih poslova. Radi zadržavanja službenika odgovarajućih kompetencija potrebno je omogućiti napredovanje temeljem rezultata rada a procjenu rezultata rada službenika provoditi kroz dodatno objektiviziran i efikasniji sustav ocjenjivanja službenika.

3.1. Unaprijediti sustav upravljanja ljudskim potencijalima

Postupak planiranja zapošljavanja može se dodatno učiniti efikasnijim donošenjem srednjoročnih planova zapošljavanja (za razdoblje od tri godine) i kratkoročnih (za kalendarsku godinu). Pri tome, srednjoročni plan za tijela državne uprave, stručne službe i urede Vlade Republike Hrvatske donosilo bi središnje tijelo državne uprave nadležno za službeničke odnose, a kratkoročne planove čelnici tijela.

Postupak zapošljavanja koji je pojednostavljen i dodatno učinjen transparentnijim Zakonom o izmjeni i dopunama Zakona o državnim službenicima potrebno je provoditi / temeljiti na provjeri kompetencija službenika kako bi se osigurao izbor kandidata koji će učinkovito obavljati poslove u državnim tijelima.

Važeća klasifikacija radnih mjesta državnih službenika utemeljena je isključivo na stupnju obrazovanja službenika, te ne omogućava napredovanje i karijerni razvoj službenika. Kod napredovanja se u većini slučajeva pojavljuje potreba izmjena pravilnika o unutarnjem redu državnog tijela, radi utvrđivanja konkretnog radnog mjesta na koje se u postupku napredovanja može rasporediti i za koje ispunjava uvjete. Izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i propisa o klasifikaciji radnih mjesta radna mjesta klasificirat će se primjenom jedinstvenih standardnih mjerila za sva državna tijela. Također, potrebno je implementirati utvrđene ključne kompetencije državnih službenika u postupke/poslovne procese upravljanja ljudskim potencijalima državnih tijela.

„Postojeći„ načini ostvarenja

3.1.1. Poboljšanje planiranja i provedbe zapošljavanja državnih službenika

3.1.2. Povećanje profesionalnosti obavljanja poslova državnih tijela kroz poboljšanje upravljanja kompetencijama državnih službenika

3.1.3. Poboljšanje sustava ocjenjivanja, napredovanja i nagrađivanja državnih službenika

Nacin ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Indikator rezultata	Jedinica	Polažna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
3.1.1. Poboľšanje planiranja i provedbe zapošljavanja državnih službenika	A830001 A830004	uspostavljen sustav planiranja i provedbe zapošljavanja koji će osigurati potreban broj službenika odgovarajućih kompetencija	uspostavljen sustav planiranja i provedbe zapošljavanja	0	1	/	/
	A830001 A830004	donesen srednjoročni plan zapošljavanja i godišnji planovi	donesen 1 srednjoročni i plan zapošljavanja i godišnji planovi	0	2	1	1
3.1.2. Povećanje profesionalnosti obavljanja poslova državnih tijela kroz poboljšanje upravljanja kompetencijama državnih službenika	A830001 A830003 A830004	implementirane utvrđene ključne kompetencije državnih službenika u postupke/poslovne procese upravljanja ljudskim potencijalima u državnim tijelima	implementirane utvrđene ključne kompetencije državnih službenika u postupke/poslovne procese upravljanja ljudskim potencijalima	0	1	/	/
3.1.3. Poboľšanje sustava napredovanja i nagrađivanja državnih službenika	A830001 A830003 A830004	uspostavljen sustav ocjenjivanja, napredovanja i nagrađivanja koji će osigurati efikasnost i kvalitetu rada službenika, nagrađivanje prema rezultatima rada i učinkovitosti te motiviranost službenika	uspostavljen sustav ocjenjivanja i napredovanja i nagrađivanja	0	1	/	/

3.2. Unaprjeđenje kvalitete i učinkovitosti izobrazbe

Javna uprava dodatno će se unaprijediti jačanjem kompetencija zaposlenih u javnoj upravi i kapaciteta za dobro upravljanje, u skladu s procjenom potreba za usavršavanjem i sukladno izrađenom kompetencijskom okviru. To će omogućiti sustavno planiranje i provedbu politike izobrazbe javnih službenika razvojem i prilagođavanjem različitih programa izobrazbe koji će pridonijeti razvoju potrebnih generičkih i specifičnih kompetencija neophodnih za stručno obavljanje poslova javne uprave. Posebnu pažnju potrebno je posvetiti jačanju kompetencija rukovodećih državnih i javnih službenika te će se, s tim u skladu, razviti i početi provoditi poseban program iz područja dobrog upravljanja. Također, nastavit će se kontinuirano unaprjeđenje sustava usavršavanja razvojem i implementacijom novih metodologija te razvojem i uspostavom sustava licenciranja trenera. Nove metodologije, kao što su e-učenje i kombinirano učenje, omogućit će veću dostupnost programa Državne škole za javnu upravu za sve službenike te samim time i veću mogućnost pohađanja edukacije uz smanjene troškove izobrazbe. Radi uspostave strateškog okvira za stručno usavršavanje zaposlenih u javnoj upravi potrebno je pripremiti i usvojiti strategiju kojom će se uspostaviti jedinstveni sustav usavršavanja i omogućiti strukturirano i kontinuirano jačanje kapaciteta javnih službenika u skladu sa zahtjevima moderne javne uprave.

Prijedlog novog postupka i načina polaganja i sadržaja kurikuluma državnog ispita je preduvjet za unapređenje kvalitete, objektivnosti i transparentnosti provedbe polaganja ispita.

Program općeg i posebnog dijela Ispita temelji se na popisu pravnih izvora bez navođenja područja i podpodručja ispitivanja u odnosu na traženu razinu potrebnog znanja, te kandidati i ispitivači nemaju jasne i mjerljive kriterije za stručnu i objektivnu procjenu između zahtijevane i pokazane razine znanja.

Programi ispita za stjecanje posebnih zvanja, ovlaštenja koja provode nadležna državna tijela u većem dijelu se preklapaju sa programom posebnog dijela državnog stručnog ispita.

Po isteku probnog rada odnosno vježbeničkog staža provodi se ocjenjivanje osposobljenosti službenika za obavljanje poslova radnog mjesta. Službenik koji je zadovoljio na probnom radu pristupa polaganju državnog stručnog ispita te se na posebnom dijelu ponovno provjerava osposobljenost službenika za obavljanje poslova radnog mjesta.

Navedena preklapanja u programima; ispita za zvanje, stjecanje ovlaštenja, i posebnog dijela Ispita, te dvostruka provjera osposobljenosti službenika za poslove radnog mjesta čine sustav uvođenja u službu novoprimitljenih službenika i polaganja državnog stručnog ispita neučinkovitim, netransparentnim i ne ekonomičnim.

Uredbom o postupku, načinu polaganja i programu državnog stručnog ispita ispit se polaže ovisno o stupnju obrazovanja koji je uvjet za obavljanje poslova određenog radnog mjesta.

Zakonom o državnim službenicima nije izričito propisano polaganje ispita za određeni stupanj obrazovanja, te se obveza polaganja državnog stručnog ispita izričito vezuje uz probni rad, što dovodi do nejednakog postupanja temeljem različitih tumačenja odredbi o obvezi i postupku polaganja ispita.

Kako bi se otklonili navedeni nedostaci Zakonom o državnim službenicima će se propisati obveza i razine za koje se polaže državni ispit, nadležno tijelo za provedbu državnog ispita, propis kojim će se utvrditi postupak, način polaganja i program državnog ispita.

Izdvajanjem posebnog dijela iz sadržaja državnog stručnog ispita, novi ispit će se sastojati od 7 predmeta. Kurikulum ispita razvit će se na temelju utvrđenih područja ispitivanja za svih sedam predmeta te uvrštavanjem novih područja sukladno definiranim ishodima.

Tako će se u skladu s Nacionalnom strategijom stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnoga društva 2017. - 2021., te Akcijskim planom za provedbu Nacionalnog plana za borbu protiv diskriminacije 2017.–2019. (mjera 1.2.) pored promijene naziva predmeta Ustavno uređenje u Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije, proširiti sadržaj na nova područja: promicanje i zaštita ljudskih prava, zabrana diskriminacije, ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Posebni dio državnog stručnog ispita će se redefinira:

- uvođenjem u službu putem mentorstva i ocjenjivanje osposobljenosti službenika za obavljanje poslova određene službe za većinu upravnih područja,
- za određena upravna područja razvojem posebnih programa izobrazbe te provjerom osposobljenosti,
- odnosno za radna mjesta ovlaštenih službenika, te inspekcijske poslove provedbom posebnih stručnih ispita za određene poslove državne uprave te donošenje provedbenih propisa od strane čelnika nadležnih državnih tijela za provedbu stručnih ispita.

Navedena promjena omogućit će polaganje državnog ispita na kvalitetniji i učinkovitiji način te će omogućiti u kasnijoj fazi i provedbu polaganja ispita pisanim elektroničkim putem na regionalnoj razini. Aktivnosti vezane uz ostvarivanje ovog cilja su sljedeće:

- izrada ispitnih materijala usvajanjem i razvojem kurikuluma temeljenog na ishodima učenja od strane članova državne ispitne komisije
- donošenje izmjena i dopuna Zakona o državnim službenicima,
- donošenje novog propisa o postupku, načinu polaganja i Programu državnog ispita

Planira se razvoj i provedba uvodnih programa stručnog osposobljavanja za novo zaposlene službenike. Uvodni programi razvijaju se sukladno donesenom kurikulumu državnog ispita, Osobe koje izrađuju ispitni program, te ispitna pitanja sudjeluju i u razvoju i provedbi uvodnih programa u koordinaciji Državne škole za javnu upravu.

Pretpostavka za ostvarenje ovog cilja jest dostupnost i aktivno uključivanje svih tijela državne uprave kao i stručnih osoba sa sveučilišta i veleučilišta.

Za provedbu ovog cilja potrebno je da nadležna državna tijela odrede radna mjesta za koja će se polagati stručni/licencirani ispiti.

Službenici koji obavljaju poslove koji zahtijevaju stjecanje ne samo generičkih već i specifičnih kompetencija polagati će i stručne/licencirane ispite. Prvenstveno se radi o inspekcijskim poslovima odnosno pojedinim zvanjima koja se stječu u državnoj službi.

To će se postići provedbom sljedećih aktivnosti:

- provedbom analize za utvrđivanjem upravnih područja/radnih mjesta za licencirane ispite
- donošenjem propisa od strane nadležnih državnih tijela kojima se uređuje postupak, način i uvjeti za polaganje licenciranih ispita

„Postojeći“ načini ostvarenja

3.2.1. Jačanje kompetencija zaposlenih u javnoj upravi

3.2.2. Kontinuirano unaprjeđenje sustava usavršavanja

Nacin ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
3.2.1. Jačanje kompetencija zaposlenih u javnoj upravi	A677018	Razvoj i provedba programa usavršavanja u skladu s kompetencijskim okvirom i utvrđenim potrebama	broj	72	72	73	74
		Razvijeni i provedeni program za jačanje kompetencija rukovoditelja	broj	1	2	2	2
3.2.2. Kontinuirano unaprijeđenje sustava usavršavanja	A677018	Razvoj i implementacija novih metodologija	broj	1	1	2	3
		Jačanje kompetencija trenerske mreže kroz usavršavanje trenera	broj	2	2	3	3

Reformska mjera

Jačati kompetencije svih zaposlenih u javnoj upravi

Reformska mjera (novi način ostvarenja)	Glavni cilj i opis mjere	Pravni/upravni instrumenti	Raspored provedbe - ključne točke ostvarenja i rokovi				
Mjera 7.1. Jačati kompetencije svih zaposlenih u javnoj upravi	Stručne kompetencije odrediti prema upravnim područjima te razviti u skladu s tim progama stručnog osposobljavanja i stručnih ispita na temelju istih specifikacija i ishoda učenja	Donošenje posebnih provedbenih propisa za stručno osposobljavanje i polaganje stručnog ispita	Formirati radnu grupu za procjenu stručnih kompetencija prema ključnim upravnim područjima, i analizom opisa poslova za koje je potrebno stručno osposobljavanje (inspeksijska radna mjesta i posebna upravna područja za koje se predlaže polaganje stručnih ispita i utvrditi izvore i načine financiranja provedbe ispita i programa osposobljavanja				
Kvalitativni učinak - opis predviđenih utjecaja	Fiskalne posljedice za državni proračun	Aktivnost/projekt u državnom proračunu					
Stručnim osposobljavanjem službenika za stručne kompetencije sukladno posebnim upravnim područjima putem programa osposobljavanja i stručnih ispita za provjeru stečenih kompetencija temeljenih na istim ishodima učenja rezultirat će stjecanjem ciljanih provjerenih stručnih kompetencija razmjerno utrošenim financijskim sredstvima za provedbu programa osposobljavanja i stručnog ispita.	Nema ušteda u planiranom razdoblju	A830001					
Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.		
%	0	0%	40%	60%	100%		

„Novi“ načini ostvarenja

3.2.3. Revidiranje postupka, načina polaganja i sadržaja državnog stručnog ispita

3.2.4. Razvoj i provedba uvodnih programa izobrazbe

3.2.5. Razvoj stručnih licenciranih ispita za određena upravna područja

Nachostvaranja	Kratkopsis	Aditivnost projekta u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polažna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
3.2.3. Revidiranje postupka, načina polaganja i sadržaja državnog stručnog ispita	Novim odredbama Zakona o državnim službenicima će se propisati obveza i razine za koje se polaže državni ispit, nadležno tijelo za provedbu državnog ispita, propis kojim će se utvrditi postupak, način polaganja i program državnog ispita. Izdvojenjem posebnog dijela iz sadržaja državnog stručnog ispita, novi ispit će se sastojati od 7 predmeta, za koje će se donijeti novi Program.	A830001	Izraden novi Program državnog ispita Donesene izmjene i dopune Zakona o državnim Donesen novi propis o postupku, načinu polaganja i Programu državnog ispita	Broj	0	1	1	2
3.2.4. Razvoj i provedba uvodnih programa izobrazbe	Izraditi će se uvodni programi za predmete novog državnog ispita u suradnji sa DSJU	A830001	Broj razvijenih i provedenih programa izobrazbe	Broj	0	1	3	7
3.2.5. Razvoj stručnih licenciranih ispita za određena upravna područja	Provest će se analiza za utvrđivanjem upravnih područja/radnih mjesta za licencirane ispite kako bi se izradili prijedlozi propisa od strane nadležnih državnih tijela kojima se uređuje postupak, način i uvjeti za polaganje licenciranih ispita	A830001	Provedena analiza i doneseni posebni provedbeni propisi	Broj	0	1	3	4

3.3. Unaprijediti etičke standarde u državnoj službi

S ciljem stvaranja moderne javne uprave - uprave koja će osigurati pružanje brzih i pouzdanih javnih usluga građanima i drugim strankama, u skladu s najboljom praksom zemalja Europske unije, neophodno je unaprijediti etičke standarde u državnoj službi, što se može postići razvojem integriteta državnih službenika te širenjem svijesti o štetnosti korupcije. U tom smislu odnosno u smislu unaprjeđenja stručnosti i kvalitete u pružanju upravnih usluga, Ministarstvo uprave će u rješavanju pitanja koja se odnose na primjenu etičkih načela u javnoj upravi, u odnosu na osobno ponašanje službenika, mogući sukob interesa, primanje darova i moguće koruptivno i drugo neetičko ponašanje službenika, poduzeti niz aktivnosti kako bi se etički sustav vrijednosti u državnoj službi na svim razinama u Republici Hrvatskoj podigao na najvišu razinu i postigao standarde u zemljama Europske unije.

Kao novi načini ostvarenja u dijelu unapređenja mehanizama za borbu protiv korupcije provest će se analiza kojom će se utvrditi osjetljiva radna mjesta te će se za ta radna mjesta predložiti obveza podnošenja imovinskih kartica, kao novi mehanizam sprječavanja korupcije. Također će se izraditi planovi integriteta, tj. mjera koje se planiraju poduzeti s ciljem otklanjanja i prevencije korupcije. Kod Izrada novih programa izobrazbe vezanih uz borbu protiv korupcije i sukoba interesa u pružanju upravnih usluga građanima izradit će se četiri nova programa edukacije iz područja prevencije korupcije i sukoba interesa službenika javne uprave, što uključuje službenike državnih tijela, tijela lokalne (područne) samouprave te ostalih javnopravnih tijela. Nadalje planira se provođenje neovisnih istraživanja javnog mijenja o povjerenju građana u javnu upravu ponajprije upoznavanjem i podizanjem svijesti građana kao korisnika javnih usluga o standardima ponašanja zaposlenika javne uprave, te će se stoga provoditi i neovisna istraživanja javnog mijenja o povjerenju građana u javnu upravu.

„Postojeći“ načini ostvarenja

3.3.1. Praćenje stanja i predlaganje mjera za unaprjeđenje etičkih standarda državnih službenika sukladno međunarodnoj praksi

3.3.2. Provođenje aktivnosti izobrazbe za državne službenike vezane uz borbu protiv korupcije te sukoba interesa u pružanju upravnih usluga

3.3.3. Provođenje promidžbenih aktivnosti u cilju jačanja integriteta državnih službenika, sprječavanja sukoba interesa i korupcije

Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
3.3.1. Praćenje stanja i predlaganje mjera za unaprjeđenje etičkih standarda državnih službenika sukladno međunarodnoj praksi	A830001	Broj mjera i provedenih aktivnosti u unaprjeđenju etičkih standarda	Broj	1	3	4	5
	A830001	Zaprimljene i riješene pritužbe na neetično postupanje državnih službenika	Broj	1	1	1	1
3.3.2. Provođenje aktivnosti izobrazbe za državne službenike vezane uz borbu protiv korupcije te sukoba interesa u pružanju upravnih usluga	A830001	Broj provedenih programa	Broj	4	6	8	10
	A677018	Broj službenika koji su pohađali izobrazbu	Broj	40	60	80	100
	A677018	Broj provedenih kampanja	Broj	1	2	2	3
3.3.3. Provođenje promidžbenih aktivnosti u cilju jačanja integriteta državnih službenika, sprječavanja sukoba interesa i korupcije	A830001	Broj materijala i publikacija	Broj	1	2	3	4

„Novi“ načini ostvarenja

3.3.4. Unaprjeđenje mehanizma za borbu protiv korupcije

3.3.5. Izrada novih programa izobrazbe vezanih uz borbu protiv korupcije i sukob interesa u pružanju upravnih usluga građanima

3.3.6. Provođenje neovisnih istraživanja javnog mnijenja o povjerenju građana u javnu upravu

Način ostvarenja	Kratak opis	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.
3.3.4. Unaprjeđenje mehanizma za borbu protiv korupcije	Provest će se analiza osjetljivih radnih mjesta i predložiti obveza podnošenja imovinskih kartica.	A830001	Doneseni planovi integriteta	broj	0	1	1	1
3.3.5. Izrada novih programa izobrazbe vezanih uz borbu protiv korupcije i sukob interesa u pružanju upravnih usluga građanima	Izradit će se četiri nova programa edukacije iz područja prevencije korupcije i sukoba interesa namijenjena službenicima javne uprave.	A830001	Broj razvijenih i provedenih programa izobrazbe	Broj	1	2	4	4
3.3.6. Provođenje neovisnih istraživanja javnog mnijenja o povjerenju građana u javnu upravu	Provest će se neovisna istraživanja javnog mnijenja o povjerenju građana u javnu upravu	A830001	Broj provedenih istraživanja	broj	0	1	1	2

4. Unaprijediti kvalitetu javnih usluga kroz djelotvornu primjenu ICT-a u radu javne uprave

Kao odgovor na potrebu promjene načina rada u javnoj upravi i njenog odnosa prema građanima i poduzetnicima te s ciljem osiguranja e-javnih usluga za građane i poduzetnike temeljene na integriranom informacijskom sustavu države, u srpnju 2014. donesen je **Zakon o državnoj informacijskoj infrastrukturi (NN 92/2014)**.

Ovim je Zakonom Vlada Republike Hrvatske stvorila pretpostavke za oživotvorenje vizije moderne javne uprave temeljene na modernoj informacijsko-komunikacijskoj tehnologiji te osigurala prijelaz na novu generaciju otvorene, prilagodljive i interaktivne uprave okrenute pružanju naprednih usluga usmjerenih korisniku. Cilj donošenja ovog Zakona je ubrzanje ostvarivanja ciljeva vezanih uz razvoj nove javne uprave zadanih Programom Vlade Republike Hrvatske za mandatno razdoblje 2016 - 2020. te stvaranje pouzdane, otvorene, transparentne i korisnicima uslužne uprave, što je naročito važno obzirom na činjenicu da Republika Hrvatska djeluje unutar sustava Europske unije.

Zakon se odnosi na sve institucije kojima se sredstva za plaće osiguravaju iz državnog proračuna ili iz sredstava Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje. Pritom utvrđuje prava, obveze i odgovornosti navedenih tijela vezano uz uspostavu, razvoj i upravljanje sustavom državne informacijske infrastrukture, uspostavljanje i upravljanje sustavom javnih registara i uvjete koje državna informacijska

infrastruktura mora osigurati u odnosu na javne registre, kao i korištenje zajedničke osnovice za sigurnu razmjenu podataka unutar sustava državne informacijske infrastrukture, zajedničkog sustava identifikacije i autentifikacije te jedinstvene točke interakcije s građanima i drugim korisnicima.

Općenito, Zakon rješava tri ključna problema državne informatike:

1. Nadležnost za upravljanje i koordiniranje razvoja e-javne uprave, tj. e-Government, a time i razvoja državne informacijske infrastrukture da djeluje kao jedinstveni sustav za pružanje usluga građanima i poslovnim subjektima;
2. Stvaranje virtualnog jedinstvenog upravnog mjesta, te
3. Obveznost korištenja podataka u temeljnim registrima sa svrhom rasterećenja građana od upravnog opterećenja, tj. fizičkog nošenja dokumenata između institucija, odnosno implementacija 'only once' principa.

Nastavno na članak 6. i stavak 8. članka 22. Zakona o državnoj informacijskoj infrastrukturi, u studenom 2014. godine, Vlada Republike Hrvatske je donijela **Uredbu o uspostavljanju javnog Registra za koordinaciju projekata izgradnje državne informacijske infrastrukture (NN 134/2014, 40/2016)**.

Aktivnosti na javnom Registru za koordinaciju projekata izgradnje državne informacijske infrastrukture (u daljnjem tekstu: **Registar ProDII**) započete su u svrhu lakšeg operativnog provođenja propisanih odredbi iz navedenog Zakona, kao i ubrzanja pripreme projekata vezano uz korištenje sredstava iz fondova EU.

Razlog uspostavljanja Registra ProDII je preuzimanje aktivnije uloge Republike Hrvatske u odnosu na ICT projekte u svrhu njihove racionalizacije te usmjeravanja razvoja i koordinacije svih poslova i projekata primjene državne informacijske infrastrukture, uz istovremeno povećanje kvalitete javnih usluga i onemogućavanje planiranja i provedbe istih ili istovrsnih projekata informacijsko-komunikacijske tehnologije u javnom sektoru. Tijelo nadležno za upravljanje i vođenje Registra ProDII je središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove e-Hrvatske, s obvezom izvještavanja **Vijeća za državnu informacijsku infrastrukturu (NN 41/2016, 45/2016 i 65/2016)** o praćenju provedbe projekata iz Registra. Trenutno je u ProDII uneseno 414 projekata.

Registar ProDII javno je dostupan na web stranicama Ministarstva uprave <http://prodii.uprava.hr:83/prodii>, a više informacija može se naći i na <https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-e-hrvatsku/prodii-javni-registar-za-koordinaciju-projekata-izgradnje-drzavne-informacijske-infrastrukture/14377>.

Nastavno na članke 16. i 22. Zakona o državnoj informacijskoj infrastrukturi, uspostavljen je i sustav **Metaregistar**, čija je produkcijska primjena krenula još u ožujku 2015. Sustav je prezentiran predstavnicima ureda državne uprave, rukovoditeljima APIS-IT-a te predstavnicima akademskog i poslovnog sektora. U tijeku je kontinuirana obuka za rad na sustavu prilagođena za različite skupine ciljanih korisnika, te je u planu daljnji razvoj novih web servisa, koji će biti vidljivi u sustavu Metaregistra.

Temeljem Zakona o državnoj informacijskoj infrastrukturi, Vlada RH je još 2015. godine donijela i Uredbu o organizacijskim i tehničkim standardima za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu (*NN br. 103/15*), nakon čega su donesene još dvije njene izmjene i dopune (*NN br. 40/16 i 79/16*).

Zbog značajnog broja dopuna i izmjena pojmova, nadležnosti i rješenja Vlada Republike Hrvatske je u lipnju 2017. donijela novu **Uredbu o organizacijskim i tehničkim standardima za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu (NN 60/2017)**.

Tom Uredbom propisani su organizacijski i tehnički standardi za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu, uvjeti i aktivnosti nužne za pokretanje, implementaciju, razvoj i nadzor projekata vezanih uz državnu informacijsku infrastrukturu, način upravljanja te ostali elementi neophodni za rad državne informacijske infrastrukture. Također su uređeni načini povezivanja e-usluga na sustav središnjeg državnog portala, na NIAS i Osobni korisnički pretinac; ustroj, sadržaj, način korištenja i uvjete za evidenciju javnih registara u Metaregistru te su preciznije utvrđeni uspostava, financiranje i vlasništvo, upravljanje i razvoj, obveze i uvjeti korištenja Centra dijeljenih usluga.

Ministarstvo uprave Republike Hrvatske zaduženo je za Tematski cilj 2. Specifični cilj 2.3.1. - *Jačanje uporabe ICT-a u komunikaciji između građana i javne administracije putem uspostave ICT koordinacijske strukture i programskih rješenja* u okviru korištenja strukturnih fondova Europske unije za razdoblje 2014-2020. Podloga za određivanje e-usluga u okviru navedenog tematskog cilja koje će se financirati iz strukturnih fondova je Strategija e-Hrvatska 2020 koju je usvojila Vlada RH u svibnju 2017. godine. U izradi strategije sudjelovala je Radna skupina sačinjena od svih relevantnih dionika državnog IT sektora - predstavnici svih ministarstava, središnjih državnih ureda, nadležnih upravnih organizacija i zavoda, Ureda vijeća za nacionalnu sigurnost, dok su izvan sustava državne uprave svoj doprinos dali HAKOM, HGK, DKOM, FINA, HUP, Odašiljači i veze d.o.o. te APIS-IT d.o.o.

Izradu Strategije vodili su predstavnici Ministarstva uprave u suradnji s predstavnicima središnjih tijela, ureda državne uprave u županijama, akademske zajednice i APIS-a.

Resorna radna skupina Vlade Republike Hrvatske za reformsku mjeru 1. *Integracija pratećih službi*, u ožujku 2014. godine odlučila se za uspostavu Centra dijeljenih usluga, tj. **Shared Service Centra (SSC)** poslovnog modela, te donijela zaključak o prihvaćanju predloženog IT SSC poslovnog modela od strane Agencije za podršku informacijskim sustavima i informacijskim tehnologijama (APIS IT). Time je firma APIS IT postala središnje mjesto koje će pod jednim krovom objediniti svu informacijsku infrastrukturu državne uprave.

Takav model poslovanja donijet će brojne prednosti, kao npr. jedinstveno strateško upravljanje i koordiniranje razvoja državnog IT-ja, integraciju IT infrastrukture na razini cijelog javnog sektora, standardizaciju zajedničkih poslovnih procesa te u konačnici smanjivanje i racionalizaciju troškova za informacijsku infrastrukturu. Uspostava SSC-a će omogućiti državi transparentnost u korištenju proračunskih sredstava za informacijske i komunikacije tehnologije, ali i otvoriti nove mogućnosti

privatnom sektoru koji će na otvoren i sustavan način sudjelovati u informacijskim projektima javnog sektora.

Projekt je razvijen u suradnji s Upravom za e-Hrvatsku Ministarstva uprave te Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije koji su prepoznali potencijal ovog poslovnog modela, a isto će s 30 milijuna eura bespovratnih sredstava sufinancirati Europska unija u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, Tematskog cilja 2 koji se odnosi na poboljšani pristup, korištenje te kvalitetu informacijskih i komunikacijskih tehnologija.

Za uspješnu reformu javne uprave, tj. za preoblikovanje javne uprave u upravu okrenutu korisnicima, građanima i gospodarskim subjektima, nužno je izvršiti snimanje i uređenje poslovnih procesa državne uprave, te njihovu informatizaciju, i to tim redom. Pri tome poslovni procesi moraju opisivati pojedine usluge koje korisnicima pruža uprava bez obzira na instituciju/institucije u kojoj se dio/dijelovi poslovnog procesa odvija.

Cilj je ujednačiti razvoj ICT-a u svim dijelovima javnog sektora uz smanjenje troškova. Pritom je najvažniji čimbenik ljudski potencijal koji treba adekvatno planirati i izvršavati poslove, te imati odgovarajući položaj u javnoj upravi. To podrazumijeva promjenu ustroja u smislu organizacije razvojnih, projektnih jedinica u institucijama javnog sektora na razini samostalnih ustrojstvenih jedinica te zapošljavanje kompetentnih kadrova. Uz navedeno, nužno je nastaviti uključivanje tijela javne uprave u zajedničku mrežnu i računalnu infrastrukturu - **HITRONet**, kao i puna afirmacija zajedničke platforme za Internetne stranice tijela državne uprave - **gov.hr**.

Nadalje, tijela javne uprave vode informacije i podatke u evidencijama koje su uspostavile u skladu s vlastitom nadležnošću i posebnim zakonima, no zbog informatičke nepovezanosti javne uprave podaci i informacije o građanima višestruko se i opetovano dostavljaju na više mjesta. Također, postoji značajan interes javnosti za pristup informacijama koje se nalaze u tijelima javne uprave i čija bi javna dostupnost omogućila njihovo korištenje u svrhu razvoja novih usluga. Najbolji način za poboljšanje dostupnosti javnih informacija jest njihova objava u elektroničkom obliku u formatima koji omogućuju daljnju obradu.

Uvođenje novih tehnologija u rad javne uprave stoga ćemo promatrati kroz ostvarene uštede, ali i kroz učinkovitiji i otvoreniji rad javne uprave, pri čemu će cilj Ministarstva uprave biti integracija sustava javne uprave povezivanjem ICT otoka, unapređenjem informacijske i komunikacijske infrastrukture, poboljšanjem dostupnosti i cjelovitosti elektroničkih usluga te unapređenjem sustava upravljanja podacima.

Ostvarenjem ovog cilja omogućit ćemo stvaranje preduvjeta za ubrzan razvoj informacijskog društva i povećanje konkurentnosti javne uprave, gospodarstva i društva u cjelini koje se temelji na stvaranju interoperabilnosti sustava javne uprave u Republici Hrvatskoj i sa sustavima Europske unije, pružanju korisnički orijentiranih elektroničkih javnih usluga, aktivnom sudjelovanju svih korisnika u korištenju i razvoju elektroničkih usluga te osiguranju ravnopravne dostupnosti infrastrukture, kao što je širokopojasni pristup internetu koji omogućuje brže i jednostavnije sudjelovanje građana u informacijskom društvu.

4.1. Razvoj i standardizacija informacijske i komunikacijske infrastrukture

Unapređenje informacijske i komunikacijske infrastrukture omogućit će da svi dijelovi javne uprave djeluju unutar zaštićene infrastrukture u koju će se integrirati sve mreže u vlasništvu Republike Hrvatske i izgrađene od strane tijela javne uprave. Unutar tako integriranog sustava također će biti moguće dijeliti računalne resurse (hardver, softver, usluge, itd.) te nastaviti informatizaciju javne uprave. Za to je nužna promjena pristupa u ugovaranju i isporuci rješenja u javnoj upravi koja, za razliku od sadašnje situacije, moraju čim više biti temeljena na otvorenim normama, otvorenim specifikacijama i otvorenom kodu.

Gradnja optičke mreže u Hrvatskoj nastavit će se korištenjem već postojećih sagrađenih optičkih mreža velikih državnih tvrtki, koje ih jednim dijelom ne koriste. Tim će se projektom integrirati već sagrađene optičke mreže, a dodatno će se graditi ono što nedostaje za potpunu integraciju, čime će Republika Hrvatska dobiti državnu optičku mrežu na cijelom teritoriju u svom vlasništvu - HITRONet. Na takvoj infrastrukturi uspostaviti će se i razvijati suvremene mrežne usluge koje će omogućiti racionalizaciju troškova, veću sigurnost te osigurati fizičku integraciju s mrežama javne uprave Europske unije (nastavkom podrške vezi HITRONet-TESTAng).

Neophodno je sve baze podataka smjestiti u sigurne prostore države i iskoristiti postojeće data centre, kako bi se osigurala koordinacija i potrebna sigurnosna pohrana (backup).

Također je neophodno svu računalnu imovinu u vlasništvu države organizirati kroz jedno virtualno mjesto («oblak javne uprave»), gdje god je to izvedivo, te time smanjiti potrebu za kupovinom novog hardvera za većinu sastavnica javne uprave. Odlukom Vlade Republike Hrvatske, to će biti ostvareno kroz izgradnju spomenutog Shared Service Center-a, kao jedinstvene platforme za pohranu podataka tijela državne uprave, te koordinirani razvoj i optimalno korištenje prvenstveno državne infrastrukture, a potom i aplikacija. Zakonom o državnoj informacijskoj infrastrukturi propisano je da će informacije o korištenoj infrastrukturi, aplikacijama i registrima biti pohranjene u Metaregistru kao javnom registru koji čini dio državne informacijske infrastrukture. To će omogućiti veću preglednost i bolju iskoristivost cjelokupne infrastrukture, no primarno bolju povezanost i jednostavniji pregled podataka javnih registara. Metaregistar također definira i evidentira standarde i metodologije koje se koriste u izgradnji novih aplikativnih rješenja, što je nužno za usklađivanje primjene ICT-a u javnoj upravi.

Uvođenjem programa i softvera otvorenoga koda kao i primjena otvorenih standarda u državnu upravu započet će se kroz pilote u pojedinim segmentima uvođenje na tim temeljima izrađenog softvera, čime bi se osigurala neovisnost javne uprave o vlasnički zaštićenim rješenjima pojedinačnih tvrtki, a time i potaknuo razvoj IT sektora koji bi sve to osiguravao i održavao. Također će se poticati korištenje otvorenih normi čija primjena omogućuje neovisnost razvoja, korištenja i održavanja programskih rješenja o proizvođaču samog rješenja.

Provedbu Strategije prati Središnje tijelo nadležno za poslove e-Hrvatske, čiji čelnik koordinira strateško promišljanje i uvođenje e-usluga u tijelima javne uprave. Usko

suraduje s jedinicom zaduženom za planiranje i praćenje provedbe strategija i javnih politika. Za praćenje provedbe Strategije usvojen je Akcijski plan za provedbu Strategije e-Hrvatska 2020 koji čini njen sastavni dio.

S ciljem otklanjanja mogućih rizika te radi pravodobnog financiranja reformskih mjera iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova (Operativni program Konkurentnost i kohezija), upravljanje provedbom Strategije izdvojeno je kao zasebna sastavnica ovog dokumenta s definiranim mjerama za uspostavu i provedbu mehanizama koordinacije, praćenja i vrednovanja.

Vlada Republike Hrvatske kao nositelj izvršne vlasti, u skladu s Ustavom i zakonom određuje, usmjerava i usklađuje provedbu politika i programa i u tu svrhu predlaže i donosi strategije i akte, daje smjernice, poduzima druge mjere potrebne za uređenje odnosa iz područja svoje nadležnosti.

U svrhu osiguranja djelotvorne strukture upravljanja provedbom Strategije, Ministarstvu uprave je kao nositelju provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2020. godine, dana i nadležnost za djelotvornu i učinkovitu provedbu Strategije e-Hrvatska 2020.

Strategija će se, po potrebi, svake dvije godine usklađivati s razvojnim prioritetima Republike Hrvatske. Središnje tijelo nadležno za poslove e-Hrvatske formirat će međuresornu skupinu na razini ministarstava i obaviti konzultacije sa zainteresiranom javnošću putem Internet upitnika. Pored resornih ministarstava od izuzetnog značaja je uključivanje stručnih tijela koja se bave zaštitom osobnih podataka, pravom na pristup informacijama, intelektualnim vlasništvom, nacionalnom i informacijskom sigurnosti, ali i predstavnika akademske i stručne javnosti. Međuresorna skupina će pripremiti analizu usklađenosti Strategije s razvojnim ciljevima RH i novim tehnološkim rješenjima i očekivanjima građana, te temeljem navedenog po potrebi uskladiti Strategiju. Usklađenu Strategiju prihvatit će Vijeće za državnu informacijsku infrastrukturu te predložiti Vladi RH na usvajanje zajedno s Akcijskim planom.

Akcijski plan za provedbu Strategije e-Hrvatska 2020 sadrži konkretne aktivnosti za rok do 2020 godine, nositelje aktivnosti, sunositelje aktivnosti te financijska sredstva i njihov izvor.

Prihvaćeni akcijski plan s prioritetima za financiranje po pojedinom fondu dostavlja se Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije, odnosno u Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava na provedbu.

Provedbu aktivnosti Akcijskog plana za provedbu Strategije e-Hrvatska 2020 nadzire Ministarstvo uprave i Vijeće za državnu informacijsku infrastrukturu te Ministarstvo uprave jednom godišnje priprema izvještaj o provedbi za Vladu Republike Hrvatske.

Središnje tijelo nadležno za e-Hrvatsku provodit će ispitivanje zadovoljstva korisnika (građana, poslovnih subjekata i zaposlenika u javnoj upravi) elektroničkim uslugama putem upitnika kojim će se istražiti potrebe i želje građana za daljnjim razvojem e-usluga. Ujedno će se pratiti broj korisnika e-usluga.

Središnje tijelo nadležno za e-Hrvatsku uvest će periodička ispitivanja indikatora, godišnje i po potrebi ovisno o opisanim indikatorima. Kvalitetu e-Uprave će pratiti Vijeće za državnu informacijsku infrastrukturu.

„Postojeći“ načini ostvarenja

4.1.1. Optimiran razvoj komunikacijske infrastrukture – HITRONet

4.1.2. Optimiran razvoj računalne infrastrukture kroz donošenje i provedbu politike upravljanja ICT imovinom u vlasništvu RH (strategije «oblaka javnog sektora»)

4.1.3. Uspostava elektroničke razmjene podataka između registara u javnoj upravi

Nacin ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
4.1.1. Optimiran razvoj komunikacijske infrastrukture – HITRONet	A757012 A830001	Suradnja na javnoj nabavi zajedničkog pristupa Internetu	Postotak izvršenih priključivanja	70%	80%	90%	100%
		Suradnja na javnoj nabavi komunikacijske opreme	Sklopljen okvirni sporazum	0	1	1	1
4.1.2. Optimiran razvoj računalne infrastrukture kroz donošenje i provedbu politike upravljanja ICT imovinom u vlasništvu RH (strategije «oblaka javnog sektora»)	A677016	Pripremljen pravni okvir izgradnje i prebacivanja u oblak	Broj dokumenata	0	1	1	1
		Pripremljena strategija izgradnje i prebacivanja u oblak	Broj dokumenata	0	1	1	1
		Pripremljen akcijski plan izgradnje i prebacivanja u oblak	Broj dokumenata	0	1	1	1
		Provedena Strategija i akcijski plan izgradnje i prebacivanja u oblak javne uprave	Postotak institucija koje su prebacile svoje usluge u oblak	0%	50%	75%	100%
4.1.3. Uspostava elektroničke razmjene podataka između registara u javnoj upravi	A677016	Razvijen i implementiran Metaregistar	Aplikacija implementirana	1	1	1	1
		Unaprijeđen Metaregistar	Broj novih	0	1	2	3
		Povećan broj institucija koje unose podatke u Metaregistar	Broj institucija	23	40	50	60
		Provedena edukacija za korisnike Metaregistra	Broj provedenih radionica	10	14	18	22
		Provedena analiza podataka i korištenja Metaregistra	Broj izrađenih analiza	0	1	2	3
		Povećan broj registara koji se vode u elektroničkom obliku i imaju razvijene i upisane web servise	Postotak registara s upisanim web servisima	15%	25%	35%	45%

Reformna mjera

Reformna mjera (novi način ostvarenja)	Glavni cilji i opis mjere	Pravni/upravni instrumenti	Raspored provedbe – ključne točke ostvarenja i rokovi		
1.3.5. Racionalizacija i industrijaliziranje državne informacijske infrastrukture i lakši pristup uslugama koje pruža javna uprava	Uspostavljanje Centra dijeljenih usluga kao jedinstvenog strateškog mjesta upravljanja i koordiniranja razvoja državnog IT-a te racionalizacije izdataka državnog IT-a putem nadzora nad trošenjem proračunskih sredstava. Uspostavljanje jedinstvenih upravnih mjesta kao fizičkih i digitalnih portala čime će se olakšati pristup uslugama koje pruža javna uprava, jer će korisnicima na jednom mjestu biti dostupne informacije i usluge različitih tijela javne uprave.	Zakon o državnoj informacijskoj infrastrukturi; Uredba o organizacijskim i tehničkim standardima za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu	1.3.5.1. Uspostava Centra dijeljenih usluga do pune funkcionalnosti.	ožu.18	MU
Kvalitativni učinak opis predviđenih utjecaja	Fiskalne posljedice za državni proračun	Aktivnosti/projekti u državnom proračunu			
CSR4: Smanjiti administrativno opterećenje poduzeća	300 milijuna kuna (85% ERRF, 15% nacionalno sufinanciranje).	A757024			
Jedinica	Polažna vrijednost	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
uspostavljen sustav	0	0	1	1	1

„Novi“ načini ostvarenja

4.1.4. Praćenje provedbe Strategije e-Hrvatska 2020

Način ostvarenja	Kratki opis	Aktivnosti/projekti u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polažna vrijednost	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2020.
4.1.4. Praćenje provedbe Strategije e-Hrvatska 2020	Vlada Republike Hrvatske je na 38. sjednici usvojila Strategiju e-Hrvatska 2020 i Akcijski plan za provedbu Strategije e-Hrvatska 2020. Glavni cilj Strategije je osigurati povezivanje informacijskih sustava tijela javne uprave iz svih sektora na način da se građanima pruži što veći broj kompleksnih e-usluga i smanji opterećenje građana u interakciji s javnom upravom.	A830001 A677016	Formiranje međuresorne radne skupine za praćenje Strategije	Broj formiranih radnih skupina	0	1	1	1
		A830001 A677016	Priprema izvještaja o provedbi Strategije e-Hrvatska 2020 za Vladu RH	Broj izvještaja	0	1	2	3
		A830001 A677016	Istraživanje zadovoljstva korisnika elektroničkom javnom upravom	Broj provedenih istraživanja	0	1	2	3
		A830001 A677016	Provedba Akcijskog plana odnosno praćenje i ispitivanje indikatora	Broj praćenih indikatora	0	18	18	18
		A830001 A677016	Analiza usklađenosti Strategije s razvojnim ciljevima i novim tehnološkim rješenjima te očekivanjima građana	Izrađena analiza	0	0	1	1
		A830001 A677016	Javna prezentacija izvještaja o provedbi Strategije e-Hrvatska 2020	Broj javnih prezentacija	0	1	2	3

4.2. Poboljšati dostupnost i kvalitetu elektroničkih usluga i rješenja

Ovaj cilj planiramo ostvariti provedbom analize procesa državne uprave u sklopu koje će se utvrditi mogućnosti i prioritete razvoja integralnih e-usluga i pripadajućih rješenja. e-Usluge se temelje na podacima koji se vode unutar registara kod tijela javne uprave.

Komunikacija s registrima i razmjena podataka u tehnološkom smislu treba se odvijati temeljem pravno definiranih ovlasti korisnika i pravnom utemeljenošću za dobivanje informacije na zajedničkoj infrastrukturi javne uprave. To će se omogućiti sigurnim povezivanjem postojećih baza podataka u državi, čime će se postići nesmetana komunikacija državnih tijela u svim segmentima, kako bi se postiglo stvaranje države bez papire tj. da tijela državne uprave od građana ne traže donošenje ili prenošenje podataka koji već postoje u sustavu državne uprave.

Naime, do sada nije postojao jasan, zajednički skup pravila prema kojima su se trebali razvijati internetski sustavi i pripadajuće elektroničke usluge (e-usluge) u javnoj upravi. Takva pravila je potrebno donijeti čime će se omogućiti razvoj e-usluga potpuno usmjerenih i prilagođenih potrebama krajnjih korisnika. e-Usluge korisnici ne bi trebali tražiti među stotinama internetskih stranica tijela javne uprave, nego na jedinstvenom mjestu - središnjem državnom portalu, koji je pokrenut kao prvi od projekata u cilju izgradnje jedinstvenih pristupnih točaka javnoj upravi u svim komunikacijskim kanalima (internet, televizija, šalteri).

S obzirom da su glavne komponente sustava e-Građani: Središnji državni portal, Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav (NIAS) te sustav Osobnog korisničkog pretinca (OKP) postavljene, očekuje se daljnji razvoj e-usluga i njihovo uključanje u sustav e-Građani, koji koristi u 2017. preko 400.000 građana.

Ujedno će se pristupiti informatizaciji integralnih procesa države, kao što je projekt e-Novorođenče.

Sustav osobnog korisničkog pretinca predstavlja projekt realizacije pristupa osobnim informacijama koje javni sektor želi uputiti građanima (pr. informacije o statusu osobnih predmeta ili informacije o elektroničkoj razmjeni osobnih podataka).

Svaki građanin Republike Hrvatske ima mogućnost otvaranja vlastitog osobnog korisničkog pretinca. Korisnički pretinac svakom građaninu omogućava primanje osobnih službenih poruka vezanih za javne usluge, postupke (odnosno njihov tijek) i osobne statuse te njihov pregled, upravljanje i pohranu. Službene poruke generiraju i u Korisnički pretinac dostavljaju e-usluge sustava tijela javnog sektora. Do sada je u sustavu nešto manje od 300.000 građana ostvarilo to pravo u 2017-toj godini i aktivno koristi Osobni korisnički pretinac. Tim građanima je poslano nešto više od 12 milijuna poruka u Osobne korisničke pretince građana od pokretanja sustava (2014. godine) pa do srpnja 2017. Daljnji cilj nakon uspostave sustava Osobnog korisničkog pretinca je unaprjeđenje funkcionalnosti te daljnje širenje uporabe kojom bi obuhvatili što veći broj građana koji su u IKT pismeni.

Ujedno, tijekom 2018. godine očekuje se i da će se uspostaviti opcija u sustavu e-Građani koja će omogućiti roditeljima da za svoju maloljetnu djecu preuzimaju elektroničke zapise.

Po uzoru na sustav e-Građani tijekom 2018. omogućit će se pristup poslovnim subjektima e-uslugama i dostava poruka u poslovni korisnički pretinac (projekt naziva "e-Poslovanje"). Unaprijedit će se sustav izdavanja vjerodajnica kako bi se omogućilo građanima i pravnim osobama iz RH da mogu pristupati i koristiti prekogranične e-usluge koje pružaju druge države članice i obrnuto.

„Postojeći“ načini ostvarenja

- 4.2.1. Uspostava elektroničke razmjene dokumenata
- 4.2.2. Puna primjena elektroničkog uredskog poslovanja
- 4.2.3. Informatizacija procesa prijave novorođenog djeteta
- 4.2.4. Izmjene i dopune ZoDII-a
- 4.2.5. Nadogradnja sustava Mojauprava.hr
- 4.2.6. Primjena elektroničkih identiteta u elektroničkim javnim uslugama
- 4.2.7. Realizirati pristup osobnim informacijama iz javne uprave za građane

Način ostvarenja	Aktivnosti projektu državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Pojazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
4.2.1. Uspostava elektroničke razmjene dokumenata	A677016	Pripremljena Uredba o elektroničkom uredskom poslovanju	Broj uredbi	0	1	1	1
4.2.2. Puna primjena elektroničkog uredskog poslovanja	A677016 A830001	Uspostavljen središnji sustav elektroničkog uredskog poslovanja	Broj institucija	0	1	20	48
4.2.3. Informatizacija procesa prijave novorođenog djeteta	A677016	Pripremljeno aplikativno rješenje	Applikacija radi	0	1	1	1
4.2.4. Izmjene i dopune ZoDII-a	A830001	Izmjene i dopune usvojene	Broj izmjena	0	1	1	1
4.2.5. Nadogradnja sustava Mojauprava.hr	A677016	Uničiranje web sadržaja i sličnih sadržaja kroz portal gov.hr Moja uprava	Broj tijela na jedinstvenom rješenju	20	35	50	65
4.2.6. Primjena elektroničkih identiteta u elektroničkim javnim uslugama	A677016	Dodjeljivanje elektroničkih identiteta građanima za pristup elektroničkim uslugama	Broj dodjeljenih elektroničkih identiteta	400.000	500.000	650.000	800.000
4.2.7. Realizirati pristup osobnim informacijama iz javne uprave za građane	A677016	Korisnički pretinac	Broj korisnika	280.000	400.000	500.000	650.000

4.3. Unaprijediti sustav podrške za koordinaciju razvoja cjelovitih, integriranih usluga

Prikupljanje dokumenata, dostava podataka te dobivanje dozvola predstavlja velik problem, kako građanima tako i poslovnim subjektima. Prikupljeni dokumenti potrebni su obično drugim tijelima javnog sektora, a ne osobama koje ih prikupljaju. Obzirom da Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09), kao i Zakon o sustavu državne uprave (NN 150/2011), čl. 82. propisuju da je obveza službenika da sami pribave uvjerenja o činjenicama iz službenih evidencija, pa je nužno povezivati cijeli poslovni proces upravnog postupanja, bez obzira na instituciju te strankama dati cjelovitu i integralnu uslugu.

Sustavi koji se za tu namjenu razviju moraju biti adekvatno održavani i mora im biti osigurana adekvatna podrška. Naime, dobra praksa u uspostavi cjelovitih i integriranih mora biti primijenjena od strane svih tijela javne uprave. S druge strane, Ministarstvo uprave kao nadležno tijelo za poticanje informatizacije javnog sektora planira na svom primjeru pokazati mogućnosti primjene ICT-a kao podrške smanjenju administrativnih prepreka i razvoju e-uprave. Za ostvarenje tog cilja bit će nužno ujednačiti organizaciju vođenja ICT projekata po tijelima državne uprave koje trebaju voditi obrazovani i kompetentni stručnjaci ustrojstveno smješteni u samostalne ustrojstvene jedinice. Program razvoja elektroničkih usluga će obuhvatiti smjernice i upute potrebne za daljnje proširenje projekta e-Građani.

Omogućiti kvalitetno planiranje i transparentno praćenje ICT projekata u državnoj upravi, povećati uspješnost projekata, te omogućiti razmjenu znanja o ICT projektima i

raspoloživim informacijskim resursima u tijelima državne uprave, te ostvariti nadzor nad trošenjem novaca u području ICT projekata. To se omogućilo uspostavom baze projekata ProDII o svim ICT projektima u državnoj upravi, za što se iskoristila već postojeća aplikacija. Također postoji i uputa od strane Ureda premijera koji daje upute o novoj proceduri odobrenja za IT projekte vrijednosti veće od 2,5 milijuna kuna te kojom se traži suglasnost potrebna od strane središnjeg tijela nadležnog za poslove e-Hrvatske za pokretanje projekata veće vrijednosti od spomenute.

„Postojeći“ načini ostvarenja

4.3.1. Omogućiti sustavnu podršku izgradnji korisnički orijentiranih elektroničkih usluga javne uprave

4.3.2. Omogućiti međusobno povezivanje sustava za podršku korisnicima javne uprave Republike Hrvatske i Europske unije

4.3.3. Uspostaviti sustav podrške za ponovno korištenje javnih informacija

4.3.4. Omogućiti međusobno povezivanje IT sustava javne uprave Republike Hrvatske i Europske unije

4.3.5. Pripremiti Program razvoja elektroničkih usluga

4.3.6. Uspostaviti sustav za praćenje projekata u javnom sektoru

Način ostvarenja	Aktivnosti/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
4.3.1. Omogućiti sustavnu podršku izgradnji korisnički orijentiranih elektroničkih usluga javne uprave	A677016	Davanjem samostalnosti jedinicama u sklopu kojih se upravlja ICT projektima omogućuje se da se izvještaji o projektu daju izravno čelnicima tijela	Broj institucija u kojima je uspostavljeno na samostalnost	0	1	20	48
		Službenike koji sudjeluju u razvoju ICT rješenja a nisu ICT stručnjaci je nužno identificirati i obučiti za isto	Broj educiranih djelatnika	0	10	40	80
4.3.2. Omogućiti međusobno povezivanje sustava za podršku korisnicima javne uprave Republike Hrvatske i Europske unije	A677016 A830001	Sudjelovanje u Programu ISA omogućeno je povezivanje HITRONet-a s sTESTA mrežom	Broj sustava povezanih na sTESTA	0	1	1	1
4.3.3. Uspostaviti sustav podrške za ponovno korištenje javnih informacija	A677016	Tijela državne uprave objavljuju javne informacije nakon primjene PSI direktive u hrvatskom zakonodavstvu	Broj tijela javne uprave koja objavljuju informacije	10%	40%	70%	100%
4.3.4. Omogućiti međusobno povezivanje IT sustava javne uprave Republike Hrvatske i Europske unije	A830001	Sudjelovanje u Programu ISA omogućeno je povezivanje HITRONet-a s sTESTA mrežom	Broj sustava povezanih na sTESTA	7	8	9	9
4.3.5. Pripremiti Program razvoja elektroničkih usluga	A677016	Program razvoja elektroničkih usluga će obuhvatiti smjernice i upute potrebne za ostvarenje projekta e-Građanin	Broj elektroničkih usluga uključenih u projekt e-Građanin	40	60	80	100
4.3.6. Uspostaviti sustav za praćenje projekata u javnom sektoru	A677016 A757012	Uspostavljen i implementiran sustav ProDII	Broj institucija koje su unijele projekte	36	45	55	65
		Unaprjeđenje i modernizacija sustava ProDII	Unaprjeđen sustav	0	1	1	1
		Provedba edukacije za korisnike sustava za praćenje projekata u javnom sektoru	Broj educiranih djelatnika	83	100	120	140

4.4. Učinkovito korištenje instrumenata kohezijske politike i programa EU

Provedba ovog cilja usmjerena je prema učinkovitoj pripremi i aktivnom sudjelovanju Republike Hrvatske u EU kohezijskoj politici kroz njezine instrumente (Europski fond za regionalni razvoj, Europski socijalni fond odnosno Kohezijski fond) te sudjelovanje u ostvarivanju Digitalne agende za Europu kroz programe EU.

Uspješno korištenje instrumenata kohezijske politike EU te Programa EU doprinijet će učinkovitosti, transparentnosti i odgovornosti javne uprave kroz interoperabilnost sustava u tijelima državne uprave (osuvremenjivanja i reinženjeringa radnih procesa) ispunjavanju cilja unapređenja u pružanju upravnih usluga, uspješno komuniciranje s korisnika u sustavu elektroničke uprave te jačanju upravnih kapaciteta državne uprave.

„Postojeći“ načini ostvarenja

4.4.1. Priprema i provedba projekata za financiranje putem instrumenata kohezijske politike za financijsku perspektivu 2014. – 2020.

4.4.2. Aktivno sudjelovanje MU (RH) u Programima EU vezanim uz realizaciju Digitalne agende za Europu i Digital Single Market

4.4.3. Priprema i provedba projekata iz Pretpristupnog instrumenta IPA

Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.
4.4.1. Priprema i provedba projekata za financiranje putem instrumenata kohezijske politike za financijsku perspektivu 2014. – 2020.	A830022	Broj ugovorenih projekata	broj ugovorenih projekata	0	5	11	16
		Broj provedenih projekata	broj provedenih projekata	0	0	6	11
4.4.2. Aktivno sudjelovanje MU (RH) u Programima EU vezanim uz realizaciju Digitalne agende za Europu i Digital Single Market	A830001 A757018	Broj provedenih aktivnosti vidljivosti i informiranja o Programima EU iz nadležnosti MU	broj promotivnih aktivnosti	0	1	2	3
		broj radnih skupina u programima EU (ISA, CEF...) u kojima sudjeluje MU (RH)	broj radnih skupina	9	10	10	10
4.4.3. Priprema i provedba projekata iz Pretpristupnog instrumenta IPA	A677019 A830001	Broj provedenih projekata	broj provedenih projekata	3	5	5	5

KLASA: 400-01/17-01/32

URBROJ: 515-06-01-01-01/2-17-2

Zagreb, 2.8.2017

REPUBLICA HRVATSKA
MINISTAR UPRAVE
Lovro Kušćević, dip.iur.
ZAGREB
MINISTARSTVO UPRAVE

